

MODALIDAD A DISTANCIA

# Administración y Gestión Pública

**10 años siendo líderes** en  
educación a distancia en el Perú

Con esta **carrera virtual** aprenderás a evaluar con objetividad el funcionamiento del sector público, de forma analítica y creativa, para que el Estado atienda de forma efectiva las necesidades y demandas de la población. En poco tiempo, podrás participar en la elaboración, ejecución y evaluación de planes, programas y proyectos gubernamentales, bajo el dominio de la gestión de las políticas públicas.

¡Conoce los  
programas de  
internacionalización  
#UC!

- Clases espejo
- COIL
- Intercambio académico
- Global Teams
- Misión académica
- Prácticas internacionales
- Doble titulación
- Short term programs

# La excelencia se logra con experiencias

Conoce los cursos que formarán tu futuro profesional

## Certificaciones progresivas

1. 1era Certificación Progresiva: ■  
**Análisis Financiero** ●
2. 2da Certificación Progresiva:  
**Sistemas Administrativos Públicos**

Encuentra los cursos correspondientes a cada certificación con las figuras dentro del plan de estudios.

## Simuladores y laboratorios virtuales

Porque sabemos que errar también es estimulante, ya que nos conduce a adquirir experiencias, ponemos a disposición de los y las estudiantes de Administración y Finanzas, laboratorios y equipamientos tecnológicos para que apliquen la teoría en la práctica, y construyan aprendizajes a partir de la experimentación, la iteración, el acierto y el error. Accederás a herramientas tecnológicas de vanguardia como los simuladores: **CESIM, Livemax, Nearpod, Suit Ofimática Microsoft Office, Markstart, Eikon Refinitiv**

 **Grado**  
Bachiller en Administración

 **Título**  
Licenciado/Licenciada en Administración y Gestión Pública

Carrera con opción de **doblo grado americano** con:

 **Continental University of Florida**

## 01 Periodo 1



- Habilidades Comunicativas
- Matemática 1.0
- Laboratorio de Liderazgo
- Gestión del Aprendizaje
- Realidad Nacional e Internacional
- Introducción a la Administración
- Herramientas Virtuales para el Aprendizaje

## 02 Periodo 2



- Comunicación Efectiva
- Matemática 2.1
- Ética, Ciudadanía y Globalización
- Economía 1
- Fundamentos de Contabilidad
- Teoría General de la Administración

## 03 Periodo 3



- Laboratorio de Innovación
- Estadística General
- Economía 2
- Matemáticas Financiera ■
- Fundamentos de Marketing
- Derecho Empresarial

## 04 Periodo 4



- Comunicación y Argumentación
- Comportamiento Organizacional
- Contabilidad de Costos 1 ■
- Estadísticas Aplicada para la Gestión
- Herramientas Informáticas para las Finanzas ■
- Diseño Organizacional

## 05 Periodo 5



- Laboratorio Avanzado de Innovación y Liderazgo
- Investigación de Operaciones
- Investigación de Mercados
- Contabilidad Gerencial ■
- Derecho Administrativo 1 ●
- Electivo de General 1

## 06 Periodo 6



- Seminario de Investigación
- Administración de Operaciones
- Gestión del Talento Humano
- Administración Financiera ■
- Derecho Administrativo 2 ●
- Presupuesto y Finanzas Públicas ●

## 07 Periodo 7



- Gestión Profesional
- Innovación Social
- Sistemas de Información Gerencial
- Legislación de la Carrera Pública ●
- Marketing de Servicios
- Sistemas de Gestión Administrativa Pública

## 08 Periodo 8



- Conversation Class
- Preparación para la Vida Profesional Empresarial
- Formulación y Evaluación de Proyectos
- Administración Logística
- Contratación Pública ●
- Diseño, Implementación y Evaluación de Políticas Públicas ●

## 09 Periodo 9



- Administración Estratégica
- Taller de Investigación 1 Ciencias de la Empresa
- Formulación de Proyectos de Inversión Pública
- Comunicación y Opinión Pública
- Sistema Electoral y Representación Política
- Electivo Especifico 1

## 10 Periodo 10



- Taller de Investigación 2 Ciencias de la empresa
- Gerencia de Proyectos
- Gestión de Riesgos
- Control y Auditoría
- Marketing Público
- Electivo Especifico 2